

## Identificação do requerente

Nome \*

Nome completo

Contribuinte \*

Número de Identificação Fiscal (NIF)  
português

B.I. / CC

Número do Bilhete de Identidade ou Cartão  
de Cidadão

Validade



Data de validade do documento de  
identificação

## Morada

Rua \*

Nº de Polícia

Código Postal \*

Código Postal ou Código de  
Endereçamento Postal (CEP)

Freguesia \*

Concelho \*



Telefone

Telemóvel

Email

Autoriza o envio de comunicações, no decorrer deste processo, para o endereço electrónico indicado?

## Representado Por

Na qualidade de

Indicar a titularidade do direito que lhe  
confere legitimidade para iniciar o  
procedimento administrativo ou intervir nele

B.I. / CC

Número do Bilhete de Identidade ou Cartão de Cidadão

Validade



Data de validade do documento  
de identificação

## Morada

Rua \*

Nº de Polícia

Código Postal \*

Código Postal ou Código de  
Endereçamento Postal (CEP)

Freguesia \*

Concelho \*



Telefone

Telemóvel

Email

Autoriza o envio de comunicações, no decorrer deste processo, para o endereço electrónico indicado?

---

**Vem junto de V. Ex<sup>a</sup>.: solicitar licença para efetuar:**

Certidão

Cópia

**Certidão**

De teor

Toponímia

Processos de Obras

Licença de Habitabilidade

Narrativa

Cedência de terreno

Licença de condução / Registo de Matrícula

Tempo de Serviço

Utilidade Pública

Sinalização

Deliberação da Câmara

Other

**Cópia**

**Cópia pretendida:**

Simples

Ficha de registo de ciclomotor

Processos de Obras

Planta de localização

Autenticada

Certidão

Licença de Habitabilidade

Relatório de ocorrência Bombeiros Sapadores

Other

**Descrição**

A Textbox (Multiple Lines)

**Solicita**

Envio por correio eletrónico

Levantamento no Atendimento Municipal (Praça)

Levantamento na Posto de Atendimento Avançado da Loja do Cidadão do Arrábida Shopping

Envio por correio normal

Pedido com urgência

**Documentos a anexar:**

Caderneta predial

Outros

**Descrição \***

A Textbox (Single Line)

Com o Regulamento Geral de Proteção de Dados, a Câmara de Gaia, enquanto responsável pelo tratamento de dados, assume o compromisso de garantir a segurança e proteção dos dados pessoais, através da adoção de um conjunto de medidas organizativas e técnicas. Os dados pessoais recolhidos destinam-se única e exclusivamente aos fins a que se destinam, não sendo cedidos a terceiros, salvo nos casos previstos na Lei. Estes dados são retidos pelo período definido pela Política de Retenção de Dados Pessoais da Câmara de Gaia. Nos termos da legislação aplicável é garantido aos utilizadores o exercício dos direitos dos titulares dos dados, devendo para tal dirigir um email para [epd@cm-gaia.pt](mailto:epd@cm-gaia.pt).

Tomei conhecimento da Política de Retenção de Dados Pessoais da Câmara de Gaia

*É necessário assinalar a opção 'Tomei conhecimento' para submeter este formulário*

---

Pede deferimento:

Vila Nova de Gaia,



O Requerente / Representante,



Certificado 2018/CFP/5485

Classificação: Público

IMP01.500.04