

**PERÍODO DE INSCRIÇÃO/ RENOVAÇÃO – Inscrição através do Portal do Desporto**

Utilizar o link: [Inicio@Portal](mailto:Inicio@Portal)



Clicar em ENTRAR:



Se ainda não tiver registado, colocar o e-mail e o NIF:



## Validação NIF

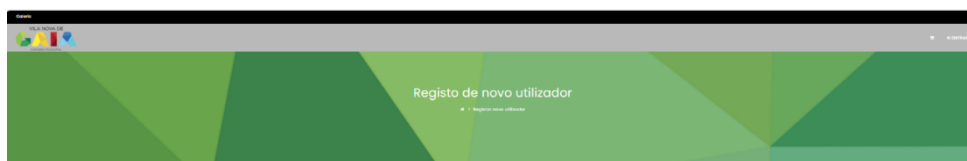
Form for NIF validation. It includes a text input for 'Email', a text input for 'Número de identificação fiscal' (with a 'Pesquisar' button), a checkbox for 'Este número foi partilhado', a dropdown menu for 'País' (set to 'Portugal'), and a link 'Alterar endereço de Email (Nome de utilizador)'.

Se tiver alguma ficha de utilizador na base de dados das piscinas municipais, será enviado um código de validação para o seu e-mail.

Caso não o receba, solicitamos que entre em contacto com as seguintes linhas, informando qual o seu NIF:

- Piscina Municipal de Aurora Cunha: 227 840 269
- Piscina Municipal da Granja: 227 625 576
- Piscina Municipal. Lever: 227 633 188
- Piscina Municipal de Vila d'Este: 227 871 444
- Gabinete de Coordenação das Piscinas Municipais: 223 742 920

Se não tiver ficha de utilizador registada, irá fazer o Registo de novo utilizador, através da criação de uma ficha (obrigatório o preenchimento integral dos pontos com \*):



## Criar Novo Utente

### Dados pessoais

Form for creating a new user. It includes several fields with asterisks indicating they are mandatory: 'Nome completo', 'Data de nascimento', 'Localização', 'Município', 'Cód. Postal', 'Contacto de emergência', 'Telefone de urgência', 'Género', 'Tipo de documento', 'N.º de documento', and 'País'.

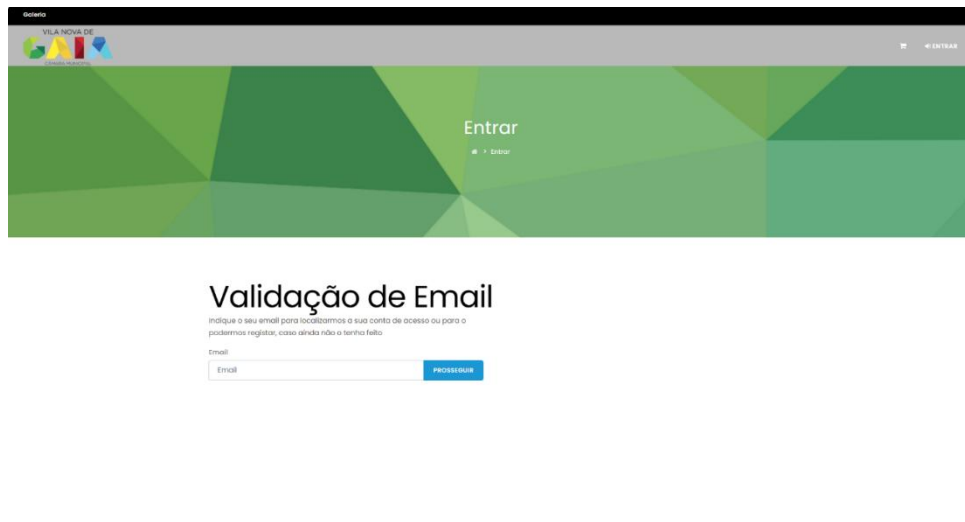
### ALERTA

O registo é obrigatório para:

- Inscrição própria (caso de adulto);
- Inscrição de menor e/ou de outro familiar (aqui deverá inscrever o Encarregado de Educação e adicionar o menor ao seu agregado familiar).

Em caso de dificuldade em adicionar algum elemento ao agregado familiar através do seu NIF, solicitamos que entre em contacto com as linhas telefónicas fornecidas acima.

Após o registo e definição de senha de acesso ao portal, poderá aceder introduzindo o email e clicando o no botão “prosseguir”:



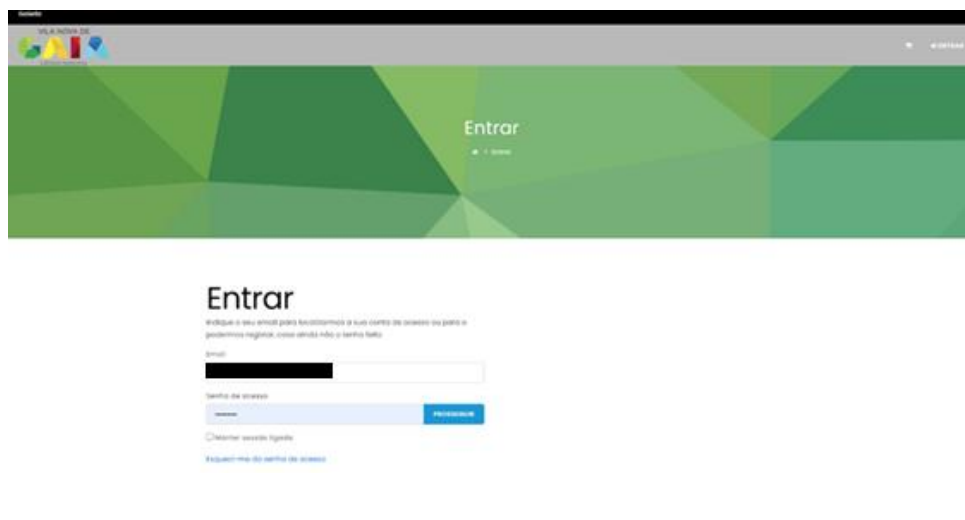
Validação de Email

Indique o seu email para localizarmos a sua conta de acesso ou para o podermos registar, caso ainda não o tenha feito.

Email

[PROSSEGUIR](#)

Após a colocação do e-mail do registo, introduzir a senha de acesso e clique no botão “prosseguir”:



Entrar

Indique o seu email para localizarmos a sua conta de acesso ou para o podermos registar, caso ainda não o tenha feito.

Email

Senha de acesso

[PROSSEGUIR](#)

Criar nova senha

[Esqueci-me do meu email de acesso](#)

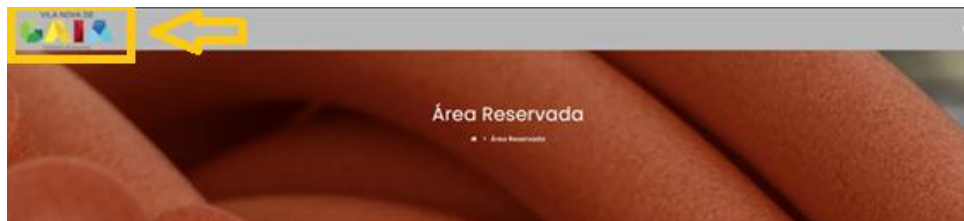
### ALERTA

Deverá verificar se todos os dados estão corretos antes de iniciar a inscrição, caso detete algum erro deverá, na área reservada, editar os dados e guardar as alterações.

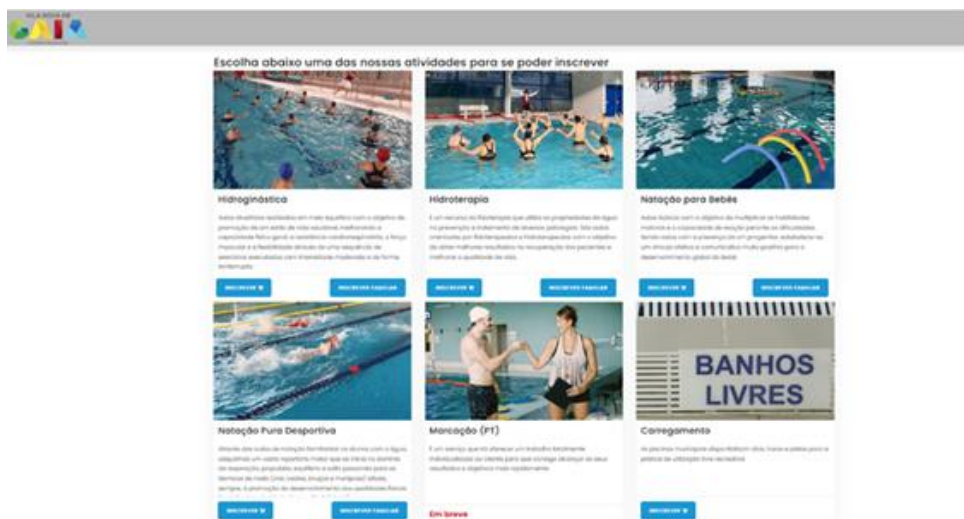
Se estiver na área reservada, pode visualizar o histórico de utilização das piscinas e/ou associar agregado familiar.

Mas para proceder à inscrição numa atividade deve ir para a página principal do Portal, clicando

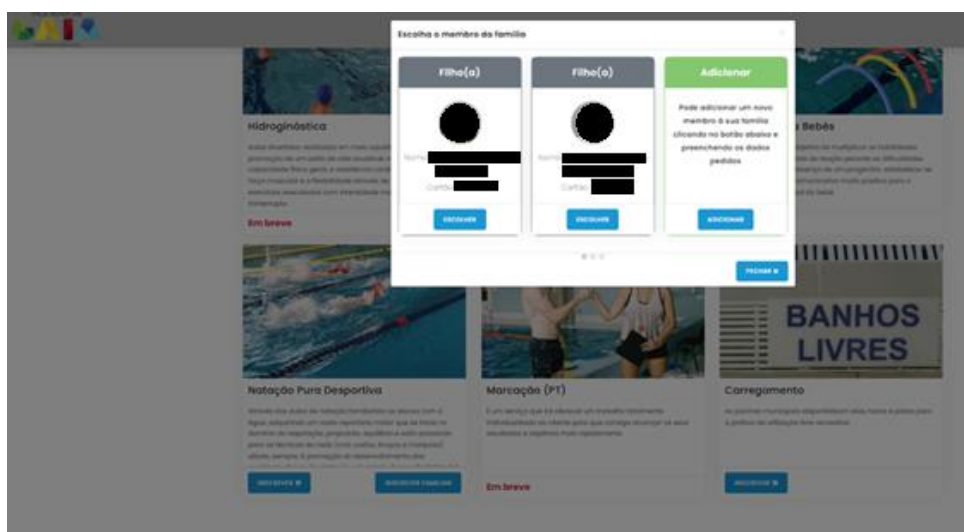
no símbolo  :



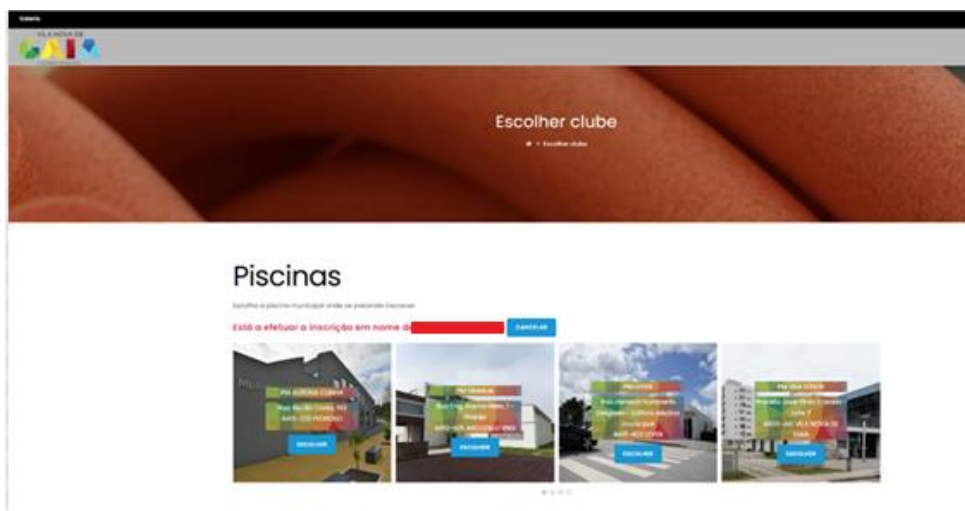
Deve procurar a informação “As nossas atividades” e escolher o serviço que pretende e clica em “Inscrever” (adulto) ou “Inscrever familiar” (adicionado ao agregado familiar):



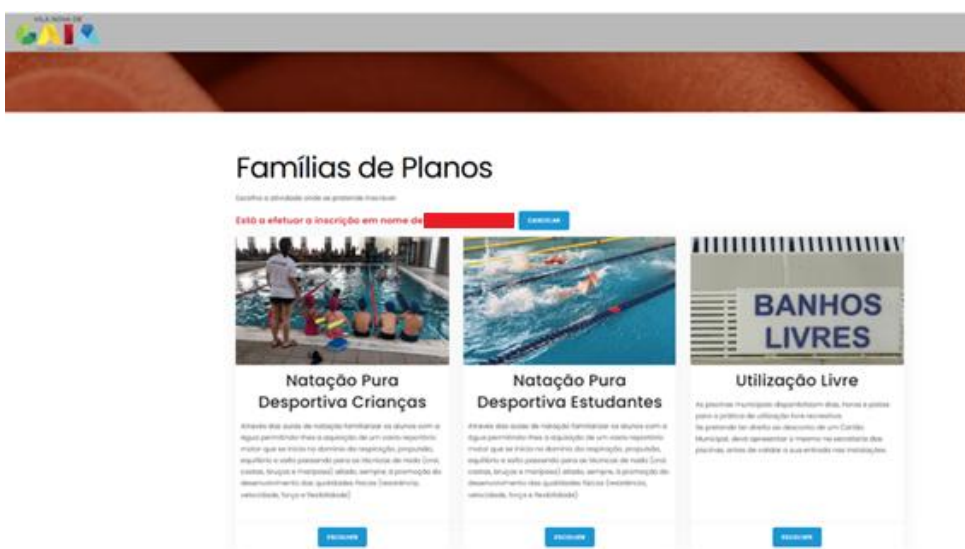
Na opção “Inscrever familiar” deverá selecionar o familiar e/ou adicionar um novo membro ao seu agregado:



Após clicar no botão “Inscrever” ou no botão “Inscrever familiar” será redirecionado para a escolha da instalação, de seguida, clicar no botão “Escolher”:



Depois, escolher a família de planos que pretende:



Posteriormente, escolher o número de vezes que pretende frequentar o serviço selecionado:



## Natação Pura Desportiva Crianças

Assim que a aula de natação terminar os alunos com o figurado poderão fazer a inscrição de um estado registado maior que se trata no domínio da regulação propostos regulares e após passado para a lista de espera do local (com custos, locais e horários) locais, sempre, à promoção do desenvolvimento das qualidades físicas (resistência, velocidade, força e flexibilidade).

Está a efetuar a inscrição em nome de

[cancelar](#)

### Criança 1x Criança Avançado

Para utentes do nível Criança Avançado

1050 €

[inscrever](#)

### Criança 2x Criança Avançado

Para utentes do nível Criança Avançado

2050 €

[inscrever](#)

De seguida, aparecerão os horários e a disponibilidade de cada um. Deverá seleccionar o pretendido e clicar no botão “Concluir inscrição”. Caso a turma pretendida esteja lotada (100%) deverá seleccionar e fica registado em lista de espera:



## Horários

Horários de inscrição

Está a efetuar a inscrição em nome de

[cancelar](#)

Selecione o horário de inscrição a inscrever em nome do utilizador

Horários de inscrição de inscrição

Se selecionar horários lotados, estará a inscrever-se na lista de espera para os horários

Horários de inscrição de inscrição

25/26 PNF - Criança Avançado 1 (3.ª a 5.ª 17:30-18:30) 10

lotado

25/26 PNF - Criança Avançado 10 (Sábado 10:30-12:00) 10

lotado

25/26 PNF - Criança Avançado 9 (Sábado 18:30-20:00) 10

lotado

25/26 PNF - Criança Avançado 2 (3.ª a 5.ª 18:30-19:30) 10

lotado

25/26 PNF - Criança Avançado 3 (3.ª a 5.ª 18:30-19:30) 10

lotado

25/26 PNF - Criança Avançado 4 (4.ª 18:30-19:30 e Sáb. 10:30-11:30) 10

lotado

25/26 PNF - Criança Avançado 5 (3.ª a 5.ª 18:30-19:30) 10

lotado

25/26 PNF - Criança Avançado 6 (4.ª 18:30-20:30 e Sáb. 10:30-12:00) 10

lotado

25/26 PNF - Criança Avançado 7 (3.ª a 5.ª 20:30-21:30) 10

lotado

25/26 PNF - Criança Avançado 8 (3.ª a 5.ª 20:30-21:30) 10

lotado

25/26 PNF - Criança Avançado 9 (4.ª 20:30-21:30 e Sáb. 12:45-13:30) 10

lotado

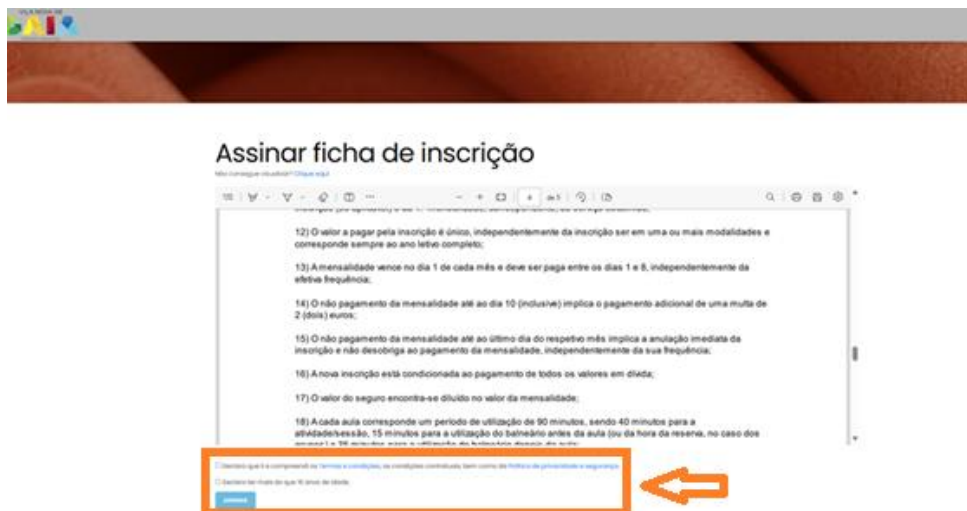


### OBSERVAÇÃO

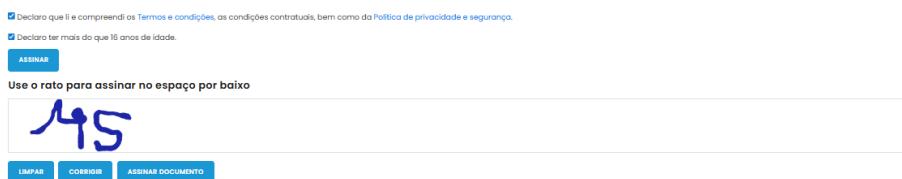
Em caso de inscrição na lista de espera, será contactado pela secretaria da piscina selecionada assim que houver disponibilidade de vaga.

Qualquer impedimento em colocação na lista de espera ou ausência de informação na Área Reservada do Portal, deve contactar o gabinete de coordenação (223 742 920) para verificação.

Logo depois, aparecerá a ficha de inscrição (deverá confirmar se os dados estão corretos) e colocar o ✓ nos quadrados e clicar em “assinar”:



Aparecerá um retângulo para desenhar a assinatura (computador – com o rato; telemóvel/tablet – com o dedo):



De seguida, clicar em “Assinar documento”:



Posteriormente, irá ser redirecionado para o carrinho de compras em que aparecerá a informação dos valores a liquidar, logo depois deverá carregar no botão “Prosseguir”:

## Carrinho de Compras

Itens no carrinho de compras Tempo Restante: 05:13

**Crédito 3x Crédito Avançado**

Crédito 3x Crédito Avançado (3 parcelas de 8,33€)	25,00€ / parcelas	25,00€
Taxa de renovação (3 parcelas de 8,33€)	5,00€ / parcelas	5,00€
<b>Total a pagar</b>		<b>25,00€</b>

**Limpar carrinho de compras**

**Enviar fatura**

Enviar a fatura em nome de **Espectador Final**

←

De seguida, deverá selecionar o meio de pagamento por MBWAY (único meio disponível para as inscrições):

## Meios de Pagamento

Escolha o meio de pagamento


Realizar pagamento

**1 itens = 25,00€**

Detalhe do pagamento

<b>Crédito 3x Crédito Avançado</b>	Parcelas	3 parcelas
Crédito 3x Crédito Avançado (3 parcelas de 8,33€)	25,00€ / parcelas	25,00€
Taxa de renovação (3 parcelas de 8,33€)	5,00€ / parcelas	5,00€

Escolha o meio de pagamento pretendido

  
 ←

Posteriormente, aparecerá o local para colocar o seu número de telemóvel ou um número que tenha a possibilidade de executar o pagamento por MBWAY e clica no botão “OK”:

Meios de Pagamento

Escolha o meio de pagamento

Realizar pagamento

**1 itens = 25,00€**


Detalhe do pagamento

<b>Crédito 3x Crédito Avançado</b>	Parcelas	3 parcelas
Crédito 3x Crédito Avançado (3 parcelas de 8,33€)	25,00€ / parcelas	25,00€
Taxa de renovação (3 parcelas de 8,33€)	5,00€ / parcelas	5,00€

Escolha o meio de pagamento pretendido

**MB Way**

Indicar o nº de telemóvel



Assim finaliza a inscrição.



Obrigado pela sua preferência



Salvaguardamos que:

- Dispõe de **6 minutos para o processo de inscrição** (desde que escolhe o horário até que introduz o número de telemóvel para o pagamento de MBWAY);
- Dispõe de 5 minutos para efetivar o pagamento por MBWAY (app do MBWAY ou app do banco);
- A inscrição só é considerada válida após o pagamento e validação do mesmo na aplicação utilizada (MBWAY ou a do banco);
- No final do pagamento, receberá um e-mail com a confirmação da inscrição.