

Serviços de Atendimento

A	B	C	D	E
Atendimento Geral	Execução Fiscal	Espaço Cidadão	Outros Serviços	Atendimento Prioritário
<p>Pedidos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Certidões; ▪ Cópias simples e/ou autenticadas (Plantas, Lic^a de Habitabilidade, etc); ▪ Consulta de processos em arquivo; ▪ Utilização de bens municipais (transporte; auditório; grades); ▪ Autorização de acesso ao centro histórico; ▪ Cartão de residente; ▪ Recolha, captura e hospedagem de animais e limpeza urbana; ▪ Limpeza urbana <p>Taxas e Licenças – Emissão guias de receita para::</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Concessão de documentos; ▪ Ocupação e utilização de Espaços Públicos; ▪ Ocupação de locais de venda em mercados e feiras; ▪ Bombeiros, Trânsito, Polícia Municipal; ▪ Cadernos de encargos. <p>Emissão de Licenças:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Licença especial de ruído, Licença de táxi; ▪ Licenciamento de recintos itinerantes e improvisados; ▪ Realização de provas desportivas e divertimentos públicos. <p>Feiras e Mercados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Concessão de lugar de ocupação fixo na feira; ▪ Transferência de ocupação de lugar fixo nas feiras e mercados; ▪ Ausência de local fixo de venda; ▪ Mudança de local fixo de venda; ▪ Anexação de um lugar nas feiras e mercados; ▪ Averbamento de colaboradores; ▪ Ocupação de via pública durante as festividades. <p>Levantamento documentos diversos</p> <p>Informações de carácter geral</p> <p>Reclamações/ Louvores</p> <p>Exposições/ Participações/ Sugestões</p>	<p>Pedidos Informação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esclarecimentos relativos a processos em execução fiscal; • Pedido de pagamento em prestações. 	<p>Disponíveis serviços das seguintes entidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ACT – Autoridade para as condições do trabalho. • ADSE • AMA – Agência para a Modernização Administrativa. • AT – Autoridade tributária e aduaneira. • CGA – Caixa geral de aposentações. • DGC – Direção geral do consumidor. • DGLAB – Direção Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas. • IGAC – Inspeção Geral das Atividades Culturais. • IMT – Instituto da Mobilidade e Transportes. • ISS – Instituto de Segurança Social. • SEF – Serviço de Estrangeiros e Fronteiras. • SPMS – Serviços Partilhados do Ministério da Saúde. <p>• Obs. Os serviços disponíveis de cada entidade podem ser consultados no catálogo existente na receção e no site do Município www.cm-gaia.pt</p>	<p>SEF:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Emissão do certificado de registo de cidadão da União Europeia, <p>GAE / GAID:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pedido de declarações; ▪ Segurança Social; ▪ Aconselhamento jurídico; ▪ Informações diversas. <p>Outros:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Trabalhadores da CMVNG 	<p>Todos os serviços:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pessoas com deficiência ou incapacidade; • Pessoas idosas; • Grávidas; e • Pessoas acompanhadas de crianças de colo.