

AVERBAMENTOS DE LICENÇA TÁXI

Identificação do requerente

Nome:* _____
Contribuinte: * _____ B.I. / CC nº _____ Validade: _____
Morada: * _____ nº de polícia: _____
Código-Postal:* _____ - _____ Freguesia:* _____ Concelho:* _____
Telefone: _____ Telemóvel: _____ E-mail: _____

Nota: Autoriza o envio de comunicações, no decorrer deste processo, para o endereço electrónico indicado? Sim Não

Representado por: _____ Na qualidade de: *(a) _____

B.I. / CC nº _____ Validade: _____

Vem requerer a V. Exª. ao abrigo do disposto no Decreto-Lei n.º 251/98, de 11 de Agosto, com redação dada pelo Decreto-Lei n.º 41/2003, de 11 de Março, pelo Decreto-Lei nº 4 de 2004, de 6 de janeiro e pela Lei nº 5 de 2013, de 22 de janeiro e de acordo com o Regulamento de Transporte Público de Aluguer em Veículos Automóveis Ligeiros de Passageiros - Transporte em Táxi do Município de Vila Nova de Gaia, o averbamento da licença de táxi emitida pela Câmara Municipal de Vila Nova de Gaia:

Licença nº: _____ emitida em _____

Matrícula: ____ - ____ - ____ Marca: _____ Modelo: _____

- Alçada do titular - Nome do antigo proprietário:

- Alçada do veículo - Nova Matrícula: ____ - ____ - ____ Marca: _____ Modelo: _____

Toma conhecimento:

1. A fotocópia deste documento, depois de registado, deverá acompanhar a licença de táxi até à emissão da licença devidamente averbada pela Câmara Municipal de Vila Nova de Gaia, por um período máximo de 30 dias úteis.
2. A fotocópia deste documento deve ser apresentada na Delegação Regional do Ministério da Economia ou nas Empresas detentoras de Certificado de reconhecimento de qualificação de reparador e instalador de taxímetros para efeito de obtenção de documento de aferição do taxímetro.

Declaração:

Declara sob compromisso de honra apresentar no GAM - Gabinete de Apoio ao Múncipe (quer se trate de averbamento na alçada do titular ou na alçada do veículo, neste último caso no dia da vistoria) o documento de aferição do taxímetro necessário à instrução do presente pedido de averbamento, no período máximo de 10 dias úteis

Documentos a anexar

Alçada do titular

- Alvará de acesso à atividade emitido pelo IMTT com a matrícula averbada ou cópia certificada do alvará;
- Certidão emitida pela Conservatória do Registo Comercial (no caso de pessoa coletiva);
- BI / CC (no caso de pessoa individual);
- Documento comprovativo de que se encontra em situação regularizada relativamente às contribuições para a Segurança Social (no caso de viatura usada);
- Documento comprovativo de que se encontra em situação regularizada relativamente a impostos e outras contribuições fiscais (no caso de viatura usada);
- Declaração Aduaneira do Veículo (no caso de viatura nova);
- Entrega de Licença de Táxi;
- Habilitação de herdeiros (no caso do averbamento ser por motivo de óbito);
- Outros: _____

Alçada do veículo:

- Alvará de acesso à atividade emitido pelo IMTT com a matrícula averbada ou cópia certificada do alvará;
- Certidão emitida pela Conservatória do Registo Comercial (no caso de pessoa coletiva);
- BI / CC (no caso de pessoa individual);
- Livre e Título de Registo de Propriedade ou - Documento único Automóvel ou - Declaração Aduaneira do Veículo (no caso de viatura importada);
- Certificado de Inspeção Automóvel (no caso do veículo ter mais de um (1) ano);
- Entrega de Licença de Táxi;
- Documento comprovativo da qualidade de representante legal, quando não conste na certidão emitida, há menos de um ano, pela Conservatória do Registo Comercial (em caso de morte do titular da licença deve ser apresentada a Habilitação de herdeiros).
- Outros: _____

Pede deferimento:

O Requerente / representante,

Vila Nova de Gaia, _____

^(a) - Indicar a titularidade do direito que lhe confere legitimidade para iniciar o procedimento administrativo ou intervir nele.
* - Campos de preenchimento obrigatório.